**ALLEGATO A**

**Oggetto: Procedura negoziata - Settore 12 Edilizia - Adeguamento e Messa in Sicurezza del Liceo Classico "G. Familiari" di Melito Porto Salvo. Stralcio Corpo B. CIG: 67519372AD.**

| | Elenco attività | Gruppo di lavoro | Cronoprogramma | % Ripartizione sulla quota della singola attività | Importo € | Fondo incentivante | P.O. | R.P. | C.A. | C.A. | I.A. | S.C. | SEGGIO DI GARA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| A | **Attività amministrative generali propedeutiche all'avvio della gara** | | | **25,00** | **€ 60,00** | **€ 240,00** | | | | | | | |
| | creazione aggiornamento del fascicolo informatico di gara | Demetrio Messineo (collaboratore ammnistrativo) | tempestiva | 10,00 | € 6,00 | | | | € 6,00 | | | | |
| | creazione della procedura di gara in piattaforma informatica | Pedà Giovanni (istruttore tecnico) | entro settembre 2021 | 55,00 | € 33,00 | | | € 33,00 | | | | | |
| | gestione albo lavori pubblici | Salzone Maria Vincenza (specialista contabile) | | 25,00 | € 15,00 | | | | | | | € 15,00 | |
| | pubblicazione avviso procedura negoziata | Chirico Serena (istruttrice amministrativa) | | 10,00 | € 6,00 | | | | | | € 6,00 | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| B | **Responsabile del procedimento di gara** | | | **45,00** | **€ 108,00** | | | | | | | | |
| | istruttoria, modulistica atti di gara, programmazione scadenza presentazione offerte e risposta quesiti | Pedà Giovanni (istruttore tecnico) | entro settembre 2021 | 40,00 | € 43,20 | | | € 43,20 | | | | | |
| | stesura e sottoscrizione del bando e del disciplinare di gara | Libri Giuseppina (specialista avvocato titolare p.o.) | | 30,00 | € 32,40 | | € 32,40 | | | | | | |
| | stesura del provvedimento di nomina del Seggio amministrativo di gara a firma del dirigente e supporto al seggio di gara pubblicazione esito | Paquale Pirrotta (collaboratore amministrativo) | entro il termine fissato | 10,00 | € 10,80 | | | | | € 10,80 | | | |
| | Seggio amministrativo di gara | DA NOMINARE | | 20,00 | € 21,60 | | | | | | | | € 21,60 |
| | | | | | | | | | | | | | |
| C | **Verifica dei requisiti generali** | | | **20,00** | **€ 48,00** | | | | | | | | |
| | verifica possesso requisiti generali ,segnalazione tempestiva al Responsabile di gara di eventuali anomalie o irregolarità sui concorrenti sottoposti a verifica,inserimento su file delle verifiche con i relativi esiti stesura determina di aggiudicazione efficace | Paquale Pirrotta (collaboratore amministrativo) | entro marzo 2022 | 50,00 | € 24,00 | | | | | € 24,00 | | | |
| | adozione determina di aggiudicazione efficace | Libri Giuseppina (specialista avvocato titolare p.o.) | | 40,00 | € 19,20 | | € 19,20 | | | | | | |
| | comunicazione di aggiudicazione efficace | Paquale Pirrotta (collaboratore amministrativo) | | 10,00 | € 4,80 | | | | | € 4,80 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| E | **Consegna e archiviazione digitale del fascicolo** | | | **5,00** | | | | | | | | | |
| | consegna e archiviazione digitale del fascicolo mediante il portale gare telematiche e l'applicativo Akropolis | Paquale Pirrotta (collaboratore amministrativo) | entro marzo 2022 | 100,00 | **€ 12,00** | | | | | € 12,00 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| F | **Monitoraggio contratti** | | | **5,00** | | | | | | | | | |
| | monitoraggio contratto attraverso l'acquisizione del contratto stipulato e il suo caricamento in procedura telematica | Paquale Pirrotta (collaboratore amministrativo) | tempestiva | 100,00 | **€ 12,00** | | | | | € 12,00 | | | |
| | | | | | | **TOTALE** | € 51,60 | € 76,20 | € 6,00 | € 63,60 | € 6,00 | € 15,00 | € 21,60 |

| **CRITERIO DI CALCOLO** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **importo a base di gara** | **quota 2 %** | **80%** | **20%** | **3% della quota del 2%** |
| **985.284,87** | **€ 18.227,77** | **€ 14.582,22** | **€ 3.645,55** | **€ 437,47** |